



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โทร.1912

ที่ อว 0629.1/ว592

วันที่ 31 สิงหาคม 2569

เรื่อง แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 5/2569

เรียน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2569 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ Otsuma Women's University, Japan

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) บันทึกความเข้าใจระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา กับ Otsuma Women's University, Japan

2. เนื่องจากขณะนี้ทาง Otsuma Women's University, Japan ได้เปลี่ยนโครงสร้างและคนดูแล และได้ติดต่อมายังมหาวิทยาลัยเพื่อขอต่อสัญญา โดยจะเปลี่ยนระยะเวลาสัญญาจาก 3 ปี เป็น 5 ปี และทางสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นมีแผนในอนาคต อาจนำนักศึกษาทั้ง 2 ฝ่ายแลกเปลี่ยนตามข้อตกลง แต่ขณะนี้มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างจัดทำ MOU จึงต้องการให้ดำเนินการโดยเร็วเพื่อจะได้ดำเนินการ MOA ต่อไป

3. นอกจากจัดทำร่าง MOU แล้วให้จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ภาพถ่ายกิจกรรม นำเสนอเป็น PowerPoint ข้อมูลแผนระยะสั้นและแผนระยะยาว ภายใน 5 ปี จะดำเนินการอะไรบ้าง

4. มอบงานบริการวิชาการและจัดหารายได้ และสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นดำเนินการ แล้วนำเข้าสู่ประชุมสภาวิชาการ และเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะสรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2568 ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสำนัก/สถาบัน ระดับมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2568 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2569 ระดับมหาวิทยาลัย

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตามสรุปรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา 2568 ระดับหลักสูตร ระดับคณะ ระดับสำนัก/สถาบัน ระดับมหาวิทยาลัย และรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ปีการศึกษา 2568 และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (QIP) ปีการศึกษา 2569 ระดับมหาวิทยาลัย

2. มอบงานประกันคุณภาพการศึกษา จัดทำรายงานและแผน QIP เสนอสภามหาวิทยาลัยและส่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ภายในเดือนกันยายน 2569

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และขอความเห็นและข้อเสนอแนะคู่มือการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา (Phranakhon Si Ayutthaya Rajabhat University – Professional Standards Framework : ARU – PSF)

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา โดยให้แก้ไข

1.1 หน้า 2 ข้อ 6 (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 3 คน ให้ปรับเป็น 2 คน เพื่อให้คณะกรรมการมีจำนวนไม่เกิน 7 คน

1.2 หน้า 2 ข้อ 6 (5) คำว่า “ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา” แก้ไขเป็น “ผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย”

1.3 หน้า 3 ข้อ 8 แก้ไขเป็น “ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพอาจารย์ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามคำแนะนำของคณะกรรมการตามข้อ 6 มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ให้ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา เป็นเลขานุการ และให้หัวหน้างานส่งเสริมวิชาการเป็นผู้ช่วยเลขานุการ”

1.4 มหาวิทยาลัยต้องจัดอบรมหรือตั้งคลินิกให้กับอาจารย์โดยเฉพาะคณะครุศาสตร์ เนื่องจากต้องพัฒนาคุณภาพอาจารย์ตามมาตรฐาน ในปี 2570 นี้แล้ว

2. เห็นชอบคู่มือการประเมินสมรรถนะอาจารย์ ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตาม มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ARU – PSF)

3. มอบกองบริการการศึกษา ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และนำเข้าสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นชอบและข้อเสนอแนะคู่มือการประเมินสมรรถนะอาจารย์ ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2568 และ (ร่าง) ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริม การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2569 (สภาคณบดี คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ)

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรนำคู่มือดังกล่าว (PTRU – PSF) มาใช้สำหรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
2. เห็นชอบในหลักการ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง กรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์ เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 2569 (สภาคณบดีคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ)
3. ควรทบทวนประเด็นสมรรถนะที่มีการเพิ่มคำว่า “หรือ” ซึ่งบางเนื้อหาทั้งสาขา/มหาวิทยาลัย/ท้องถิ่น เนื่องจากสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพอาจารย์นั้น มีวัตถุประสงค์ในการพัฒนาคุณภาพด้านการจัดการเรียนการสอน
4. มอบกองบริการการศึกษาตรวจสอบตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยและนำเข้าสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. 2569 และขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และรองศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. 2569

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. 2569
2. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ และรองศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. 2569
3. มอบงานนิติการ บรรจวาระเข้าที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.ว.) คณะกรรมการปรับปรุงและยกร่างกฎหมาย และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.6 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะจัดสรรอัตราเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ให้สำรวจความพึงพอใจของพนักงานขับรถยนต์ในปัจจุบัน และนำผลมาประเมินผลการปฏิบัติงาน/ปรับปรุงพัฒนาบุคลากร รวมทั้งให้มีการตรวจสอบสุขภาพ วัดสายตา และโรคที่เป็นข้อต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์ โดยมอบผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ประสานโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยาส่งพนักงานขับรถยนต์ไปตรวจสุขภาพอย่างละเอียด

2. การรับสมัครและคัดเลือกพนักงานขับรถยนต์ นอกจากมีผลตรวจสุขภาพ วัดสายตา ตาบอดสีที่รับรองจากโรงพยาบาลแล้ว ให้เพิ่มการทดสอบความรู้ด้านดิจิทัลด้วย

3. เห็นชอบจัดสรรอัตราเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญา ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา จ้างด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย (แทนนายอนุลักษณ์ หนูประสิทธิ์) ด้วยคุณสมบัติระดับ ม.6 หรือ ปวช. แต่ไม่เกิน ปวส.

4. มอบงานทรัพยากรบุคคลประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการเปิดรับสมัครต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.7 **ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดมุ่งเป้า THE Sustainability Impact Ratings (SDGs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572**

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง การกำหนดตัวชี้วัดมุ่งเป้า THE Sustainability Impact Ratings (SDGs) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 - 2572

2. มอบงานบริการวิชาการและจัดหารายได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.8 **ขอความเห็นและข้อเสนอแนะแบบเสนอโครงการบริการวิชาการและจัดหารายได้ของสาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์**

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นชอบจัดโครงการบริการวิชาการแบบหารายได้ ของสาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ คณะครุศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ คือ 1) อบรมเชิงปฏิบัติการ “ค่ายโฟนิกส์สำหรับเด็ก 5 – 6 ปี” ระหว่างวันที่ 20 – 22 ตุลาคม 2569 และ 2) อบรมเชิงปฏิบัติการ “ค่ายโฟนิกส์แสนสนุก” ระหว่างวันที่ 12, 14-16 ตุลาคม 2569 ณ อาคารการศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์

2. มอบงานบริการวิชาการและจัดหารายได้ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.9 **ขอความเห็นและข้อเสนอแนะแผนอัตรากำลัง 4 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 – 2572 มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา**

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ตัวเลขในช่องอัตรากำลังปัจจุบันที่พึงมี ไม่สอดคล้องกับช่องกรอบอัตรากำลังสายวิชาการปี 2569

2. ให้ตรวจสอบอัตราเพิ่มใหม่กับอัตราทดแทนเกษียณอีกครั้ง โดยเฉพาะอัตราทดแทนเกษียณอาจจะไม่ได้รับจัดสรร

3. ให้ใส่สูตรคำนวณใน Excel ในช่องกรอบอัตรากำลังที่พึงมี ช่องอัตรากำลัง ช่องอัตราเพิ่มใหม่ และช่องอัตราทดแทนเกษียณ เพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการพิมพ์โดยตรงหรือคำนวณด้วยมือ

4. มอบงานทรัพยากรบุคคล และแต่ละหน่วยงาน ตรวจสอบแก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วน และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง 4 ปี ในวันที่ 14 สิงหาคม 2569 พิจารณาอีกครั้ง แล้วจึงนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย วันที่ 25 สิงหาคม 2569

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป



(นางลักขณา เตชะวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี



(นางปิยะนุช สุขเพชร)

ผู้บันทึกเสนอ

31 สิงหาคม 2569



(นางสาวกาญจน์พิชญา ภิญญา)

รักษาการหัวหน้างานกิจการ

สภามหาวิทยาลัย

31 สิงหาคม 2569